

	Fiche Enregistrement	ASSISTANCE PUBLIQUE  HÔPITAUX DE PARIS <b>FE9/PG1/S1/SUPP/CIC</b>
<b>Inserm</b> Institut national de la santé et de la recherche médicale	<b>FICHE DE POSTE RECRUTEMENT  D'UN INFIRMIER  DE RECHERCHE CLINIQUE</b>	Trame Version 01 du 09/12/2013
Centre d'Investigation Clinique CIC- 1425		Page 1 sur 2

**LIEU D'ACTIVITE : Centre d'Investigation Clinique du CHU BICHAT-CLAUDE BERNARD**

**RATTACHEMENT ADMINISTRATIF :**

**Centre d'Investigation Clinique du CHU BICHAT-CLAUDE BERNARD  
11<sup>ème</sup> étage Aile Nord – 46 rue Henri Huchard – 75877 Paris Cedex 18**

**Nom/Prénom de l'Agent :**

**Catégorie statutaire du titulaire :**

**Responsables : Coordonnateur du CIC : Pr X. Duval**

**Médecin Délégué du CIC : Dr L. Alavoine**

**Position dans la structure :**

- Liaisons hiérarchiques : Cadre du service, Médecin coordonnateur du CIC, Médecin délégué du CIC, DMU Prisme, Direction des Soins et des Activités Paramédicale de l'hôpital Bichat.
- Liaisons fonctionnelles : équipe médicale et paramédicale du CIC; Autres services et centres investigateurs des études gérées, au sein du GHU ou extérieurs.

**Présentation du Service :**

Le centre d'Investigation clinique est une structure conçue pour la réalisation de protocoles de recherche clinique biomédicale. Le CIC assure aux volontaires sains ou malades qui se prêtent à des recherches biomédicales, toutes les garanties d'accueil et sécurité avec respect de l'éthique (loi Jardé) et des bonnes pratiques cliniques (BPC).

Il dispose de 6 lits ou fauteuils d'hospitalisation de jour et consultation.

Son équipe comporte 1 médecin coordonnateur, 1 médecin délégué, 1 CCA, 1 praticien attaché, 3 IDEs, 1 technicienne de laboratoire et également des attachés et techniciens de recherche clinique, 1 coordonnateur d'étude clinique, 1 chargée de mission, 1 secrétaire, 1 cadre.

**Missions du poste :**

- **Assurer des soins individualisés de qualité dans le respect des règles professionnelles.**

L'IDE accomplit les actes qui relèvent de sa compétence au regard du décret de 2004.

- Investigations courantes/ prélèvements sanguins ou urinaires
- Retrait des médicaments à la cellule essais cliniques de la pharmacie et administration sur prescription médicale. Traçabilité de la dispensation et de l'administration
- Organisation de rendez-vous d'examen à l'intérieur ou à l'extérieur de l'hôpital
- Assure le contrôle du matériel d'urgence

- **Missions ponctuelles ou spécifiques :**

- Etablit des procédures infirmières au regard des protocoles. Assure la traçabilité de ses activités sur les procédures
- Participe à l'établissement de la faisabilité de l'essai en collaboration avec le médecin délégué de CIC et du cadre
- Rédaction, actualisation, classement des procédures, dossier volontaire, remplissage des tableaux de suivi informatisés.
- Vérifie que l'ensemble des documents nécessaires et obligatoires soient disponibles pour chacune des visites
- Contrôle le consentement de participation aux essais des volontaires (compréhension et signature)
- Planifie en collaboration avec l'investigateur les hospitalisations des volontaires
- Convoque les volontaires, prévoit le matériel nécessaire
- Assure la relation entre des différents intervenants médicaux
- Réalisation d'actes spécifiques tels que les explorations fonctionnelles respiratoires : une formation sera assurée le cas échéant
- Réalisation de gestes techniques préanalytiques : centrifugation, aliquotage, congélation de prélèvements
- Récupère les résultats d'examen, les soumet aux investigateurs pour validation et les archive
- Est le lien entre les volontaires et les investigateurs
- Est le lien entre les investigateurs, l'ARC et le promoteur
- Reporte les résultats des différentes investigations dans le cahier d'observation

	Fiche Enregistrement	ASSISTANCE PUBLIQUE  HÔPITAUX DE PARIS <b>FE9/PG1/S1/SUPP/CIC</b>
	<b>FICHE DE POSTE RECRUTEMENT D'UN INFIRMIER DE RECHERCHE CLINIQUE</b>	Trame Version 01 du 09/12/2013
<i>Centre d'Investigation Clinique CIC- 1425</i>		Page 2 sur 2

- Assure l'archivage de la totalité des documents en fin d'étude
- Assure l'entretien des chambres, la gestion des repas, l'entretien du matériel.

**Activités Transversales :**

➔ **Cellule Qualité :**

- Réalisation de procédures en relation avec l'étude gérée.
- Participation au suivi de la qualité : est référent pour des tâches transversales et un ou plusieurs indicateurs, notamment le questionnaire de satisfaction des volontaires
- Remplissage du tableau personnel d'activité
- ➔ **Participation aux réunions :**
- Réunion hebdomadaire de l'équipe, du comité technique opérationnel, réunions du groupe Qualité.
- Réunions de mise en place et fermeture des études, réunions investigateurs

**Risques professionnels liés à l'activité :**

Risques liés aux activités de soins

**Mesures de prévention prises face à ces risques :**

Matériel de protection mis à disposition

**COMPETENCES**

- Une expérience de plusieurs années auprès des patients d'un secteur clinique

**QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES**

- La rigueur (en rapport avec la prescription et la minutie dans les protocoles)
- Le sens de l'organisation, des responsabilités et des priorités
- L'esprit d'équipe, d'initiative
- Disponibilité, confidentialité

**PRE-REQUIS**

- Diplôme d'état d'infirmier
- Anglais : compréhension à la lecture et à l'oral
- Utilisation des outils bureautique notamment, Word, Excel, Outlook, internet
- DIU FARC (diplôme universitaire d'assistant en recherche clinique) souhaité

**EXPERIENCE CONSEILLÉE**

- Connaissance souhaitée en recherche clinique, notamment d'ordre législatif.

**EVOLUTIONS POSSIBLES DU POSTE ET DE SON ENVIRONNEMENT**

- Cadre
- Métiers de la recherche clinique.

**Conditions :**

- Pour les nouveaux entrants à l'AP-HP : statut « stagiaire » d'un an avant la titularisation.
- Plein temps horaires usuels : 7h36 par jour sur une plage horaire 8h30-18h (30min. pause repas inclus). Possibilité de travail plus tôt ou plus tard, ainsi que travail de nuit, et week-end, exceptionnellement.

<b>Médecin Coordonnateur ou Médecin Délégué</b>	<b>Agent Concerné</b>
<b>Nom : Pr Xavier Duval</b>	<b>Nom :</b>
<b>Date :</b>	<b>Date :</b>
<b>Signature :</b>	<b>Signature :</b>